

公開授業支援(協賛)のご案内

宮城県内の各学校(国公立の小学校・中学校・高校・支援学校)が校内研究の公開授業等を実施する際に、(公財)日教弘宮城支部が支援(協賛)いたします。

予定学校数

各学校の申請(別紙)に基づき、可能な範囲で要望に応えます。

支援(協賛)の内容

公開授業等実施の際に使用する封筒(角2):必要部数
(500部以内:50部単位でお申込下さい)

封筒の裏面下部に「協賛:(公財)日本教育公務員弘済会宮城支部」と印字されています。
当支部のHPでご確認ください。

申請申込

公開授業実施の一ヶ月前までにFAXでお申込下さい。
(裏面の申請書は、当支部のHPからもダウンロードできます。)



【FAX施行（送信票不要）】◆本申請書のみ送付してください。

〈送信先〉 日本教育公務員弘済会宮城支部（FAX 022-346-1528）

No. * [弘済会記入欄] ◆申請書は当支部のHPに掲載しておりますのでご利用ください。

申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

(公財) 日本教育公務員弘済会
宮城支部長 殿

(学 校 名)	<input type="text"/>
(学 校 長 名)	<input type="text"/>
(担当者名：教頭)	<input type="text"/>
(学校電話番号)	<input type="text"/>

公開授業等に係る支援（協賛）依頼 申請書

本校は下記により「公開授業等」を計画しておりますので、貴支部の支援（協賛）を依頼したく申請いたします。

記

公開授業主題等	<input type="text"/>
日 程	<input type="text"/>
会 場	<input type="text"/>
対 象 者	<input type="text"/>
希望する封筒の部数 (50部単位)	<input type="text"/> <500部まで <input type="text"/> 部
備 考	[希望する納入期限] <input type="text"/>
	[希望する納入先住所・電話番号] 〒 <input type="text"/> <input type="text"/> (電話番号)
	[その他] ※留意事項等があれば記入をお願いします。 <input type="text"/>
	<input type="text"/>

※公開授業等実施日の一ヶ月前までにお申込ください。

※申請書が届き次第、一週間以内に弘済会から担当の先生へ受付確認の電話をいたします。